

Søknadsskjema: Midlertidig fritak renovasjonsgebyr for bolig

Dette skjemaet er tosidig og abonnenten som søker fritak skal fylle ut alle punktene på skjemaets første side. På baksiden står forklaring og nærmere spesifisering av betingelsene for innvilgelse av fritak.

Gjelder eiendom gnr. _____ bnr. _____ fnr. _____ snr. _____

Eiendommen adresse: _____

Eier: _____

Eiendommen / bygningen inneholder _____ stk boliger/leilighet

og / eller _____ stk boliger/leilighet under 25 m2 bruksareal

Det søkes fritak for _____ stk boliger/leilighet beliggende i _____ etasje

Boligen/leiligheten blir stående ubebodd fra _____ (dato) til _____ (dato)

Begrunnelse (bruk ev. eget ark):

.....
.....

Størrelse avfallsdunker: matavfall(brunt lokk) _____ brennbart avfall(sort lokk) _____
(står utenpå lokket til avfallsdunken)

Ved innvilgelse av fritak for hele eiendommen skal dunkene settes fram for avhenting. Er ikke dunkene satt fram innvilges ikke fritaket for renovasjonsgebyr. Oppgi hvor dunkene er plassert:

.....
NB! Dersom dere deler avfallsdunker med andre eiendommer plikter dere å informere oss om resterende eiendommer i renovasjonsgruppen ønsker å endre dunkstørrelse.

Dato: _____

Underskrift: _____

Adresse: _____
.....

Til bruk for HRS:

Søknad innvilget _____ Søknad avslått _____

Fritaket er innvilget fra: _____ (dato) til: _____ (dato) antall måneder/år: _____

For meget innbetalt vil bli fratrukket på neste faktura. Vi gjør oppmerksom på at dersom fritaket ønskes forlengt, må ny søknad være innlevert innen _____

Begrunnelse:.....
.....

Signatur/stempel: _____ Dato: _____

Forklaring/veiledning til skjema

Midlertidige fritak:

Det kan søkes om fritak fra renovasjonsgebyr dersom en bolig/leilighet står sammenhengende ubebodd i over 6 måneder. Endringer i leie- og boforhold for kortere tidsrom enn 6 måneder betinger ikke til fradrag i gebyret. Fritak kan innvilges i maksimum 5 år pr. søknadsperiode. Inneholder eiendommen to boliger under 25 m² bruksareal, må begge boligene oppfylle kravene for å få fritak.

For og få fritak må det søkes skriftlig før fritaksperioden inntreffer.

Vi gjør oppmerksom på at eier av eiendommen plikter å melde fra om endringer i leie-/ boforhold.

Endringer gjøres gjeldende fra:

Endringer som søkes gjøres gjeldende fra første måned etter at søknaden er mottatt. Eventuelt fritak avregnes mot neste termin.

Avfallsdunker:

Ved innvilgelse av fritak skal avfallsdunkene leveres inn til HRS. Umiddelbart etter at fritaket er innvilget skal dunkene settes fram for avhenting. Abonnten må selv bestille utsett av avfallsdunker fra HRS minimum 14 dager før fritaksperioden utløper. Utsett av avfallsdunker faktureres abonnent i henhold til gjeldene gebyrregulativ. Abonnten kan hente avfallsdunker hos oss gratis, men dog ikke før 14 dager før fritaksperioden utløper.

Dersom dere deler avfallsdunk med andre eiendommer plikter dere å informere oss om resterende eiendommer i renovasjonsgruppen ønsker å endre dunkstørrelse. Har dere selv fellesdunk vil nytt renovasjonsgebyr beregnes ut i fra størrelse på avfallsdunken.

Permanent fritak:

Dersom boligen er planlagt permanent omgjort fra for eksempel 2-mannbolig til enebolig skal dette søkes inn til bygningsmyndigheten. Dette gjelder også dersom det ikke skal gjøres tekniske endringer. Dette må meldes for registrering i sentralt eiendomsregister.

Returneres til: HRS Husholdning AS, postboks 333, 8505 Narvik